

STATUT

Stowarzyszenia

„Przyjaciele Chóru Akademii Medycznej w Gdańsku im. Tadeusza Tylewskiego”

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę „Przyjaciele Chóru Akademii Medycznej w Gdańsku im. Tadeusza Tylewskiego”; jest w dalszej części zwane **Stowarzyszeniem**.

§ 2

Siedzibą Stowarzyszeniu jest miasto Gdańsk.

§ 3

Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy Prawo o stowarzyszeniach z dnia 7 kwietnia 1989 roku (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz.855 z późn. zm.), ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 roku (Dz. U. nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz niniejszego statutu i z tego tytułu posiada osobowość prawną.

§ 4

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach działania. Decyzję o przystąpieniu do organizacji podejmuje Walne Zgromadzenie.

§ 5

Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwego realizowania swych celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 6

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

Rozdział 2

CELE I SPOSOBY DZIAŁANIA

§ 7

Celem działania Stowarzyszenia jest:

- 1) wspieranie działania amatorskich zespołów chórальных,
- 2) tworzenie i upowszechnianie kultury muzycznej,
- 3) popularyzowanie polskiej twórczości muzycznej,
- 4) podnoszenie poziomu artystycznego członków amatorskich zespołów chórальных w ramach amatorskiego ruchu chórального,
- 5) wszechstronny rozwój, rozbudzenie wrażliwości, ambicji członków amatorskich zespołów chórальных,
- 6) reprezentowanie i promocja regionu gdańskiego w kraju i za granicą.

§ 8

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) finansowanie koncertów amatorskich zespołów chórальных,
- 2) finansowanie udziału amatorskich zespołów chórальных w festiwalach, konkursach, przeglądach i zjazdach chórальных,
- 3) inicjowanie i organizowanie imprez, koncertów, przeglądów, festiwali, konkursów, warsztatów i zjazdów z udziałem chórów i orkiestr,
- 4) współpracę z organami władzy, administracji państwowej i samorządu terytorialnego oraz organizacjami pozarządowymi,
- 5) współpracę z zagranicznymi instytucjami oraz organizacjami o podobnych celach działania,
- 6) prowadzenie działalności pożytku publicznego, w tym odpłatnej działalności pożytku publicznego zgodnie z rozdziałem 1 działu II ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, z której dochód przeznaczony jest wyłącznie na cele statutowe wymienione w § 7.

§ 9

1. Przedmiotem działalności pożytku publicznego Stowarzyszenia według Polskiej Klasyfikacji Działalności jest:

- 22.11.Z Wydawanie książek
- 22.12.Z Wydawanie gazet
- 22.13.Z Wydawanie czasopism i wydawnictw periodycznych
- 22.14.Z Wydawanie nagrań dźwiękowych
- 22.15.Z Pozostała działalność wydawnicza
- 22.22.Z Działalność poligraficzna pozostała, gdzie indziej nie sklasyfikowana
- 22.31.Z Reprodukacja nagrań dźwiękowych
- 22.32.Z Reprodukacja nagrań wideo
- 22.33.Z Reprodukacja komputerowych nośników informacji
- 51.18.Z Działalność agentów specjalizujących się w sprzedaży określonego towaru lub określonej grupy towarów, gdzie indziej nie sklasyfikowana
- 51.19.Z Działalność agentów zajmujących się sprzedażą towarów różnego rodzaju
- 51.43.Z Sprzedaż hurtowa elektrycznych artykułów gospodarstwa domowego i artykułów radiowo-telewizyjnych
- 51.70.A Pozostała sprzedaż hurtowa wyspecjalizowana
- 51.70.B Pozostała sprzedaż hurtowa nie wyspecjalizowana

52.12.Z Pozostała sprzedaż detaliczna w nie wyspecjalizowanych sklepach
52.45.Z Sprzedaż detaliczna elektrycznego sprzętu gospodarstwa domowego oraz artykułów radiowo-telewizyjnych
52.47.Z Sprzedaż detaliczna książek, gazet i artykułów piśmiennych
52.48.G Sprzedaż detaliczna artykułów nieżywnościowych, w wyspecjalizowanych sklepach, gdzie indziej nie sklasyfikowana
52.61.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej
52.62.B Sprzedaż detaliczna pozostałych towarów na straganach i targowiskach
52.63.Z Pozostała sprzedaż detaliczna poza siecią sklepową
55.23.Z Pozostałe miejsca krótkotrwałego zakwaterowania, gdzie indziej nie sklasyfikowane
55.52.Z Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering)
60.23.Z Pozostały pasażerski transport lądowy
63.30.A Działalność biur podróży
63.30.D Pozostała działalność turystyczna
72.20.Z Działalność w zakresie oprogramowania
72.30.Z Przetwarzanie danych
72.40.Z Działalność związana z bazami danych
72.60.Z Pozostała działalność związana z informatyką
73.20.G Prace badawczo-rozwojowe w dziedzinie kulturoznawstwa i sztuk pięknych
74.11.Z Działalność prawnicza
74.12.Z Działalność rachunkowo-księgowa
74.14.A Doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
74.14.B Zarządzanie i kierowanie w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej
74.40.Z Reklama
74.84.A Działalność związana z organizacją targów i wystaw
74.84.B Pozostała działalność komercyjna, gdzie indziej nie sklasyfikowana
80.42.Z Pozaszkolne formy kształcenia, gdzie indziej nie sklasyfikowane
85.31.B Pozostała opieka wychowawcza i społeczna z zakwaterowaniem
85.32.D Pozostała opieka wychowawcza i społeczna bez zakwaterowania
91.12.Z Działalność organizacji profesjonalnych
91.33.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana
92.11.Z Produkcja filmów i nagrań wideo
92.12.Z Rozpowszechnianie filmów i nagrań wideo
92.13.Z Projektacja filmów
92.20.Z Działalność radiowa i telewizyjna
92.31.A Działalność zespołów teatralnych dramatycznych i lalkowych
92.31.B Działalność zespołów teatralnych muzycznych
92.31.C Działalność filharmonii, orkiestr, chórów
92.31.D Działalność zespołów pieśni i tańca
92.31.E Działalność galerii i salonów wystawienniczych
92.31.F Działalność domów i ośrodków kultury
92.32.Z Działalność obiektów kulturalnych
92.34.Z Pozostała działalność rozrywkowa, gdzie indziej nie sklasyfikowana

2. Odpłatną działalnością pożytku publicznego, w tym przede wszystkim sprzedażą płyt z nagraniami amatorskich zespołów chóralnych oraz organizacją koncertów i festiwali, jest:
- 51.18.Z Działalność agentów specjalizujących się w sprzedaży określonego towaru lub określonej grupy towarów, gdzie indziej nie sklasyfikowana
 - 51.19.Z Działalność agentów zajmujących się sprzedażą towarów różnego rodzaju
 - 51.43.Z Sprzedaż hurtowa elektrycznych artykułów gospodarstwa domowego i artykułów radiowo-telewizyjnych
 - 51.70.A Pozostała sprzedaż hurtowa wyspecjalizowana
 - 51.70.B Pozostała sprzedaż hurtowa nie wyspecjalizowana
 - 52.12.Z Pozostała sprzedaż detaliczna w nie wyspecjalizowanych sklepach
 - 52.45.Z Sprzedaż detaliczna elektrycznego sprzętu gospodarstwa domowego oraz artykułów radiowo-telewizyjnych
 - 52.47.Z Sprzedaż detaliczna książek, gazet i artykułów piśmiennych
 - 52.48.G Sprzedaż detaliczna artykułów nieżywnościowych, w wyspecjalizowanych sklepach, gdzie indziej nie sklasyfikowana
 - 52.61.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej
 - 52.62.B Sprzedaż detaliczna pozostałych towarów na straganach i targowiskach
 - 52.63.Z Pozostała sprzedaż detaliczna poza siecią sklepową
 - 55.23.Z Pozostałe miejsca krótkotrwałego zakwaterowania, gdzie indziej nie sklasyfikowane
 - 55.52.Z Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering)
 - 60.23.Z Pozostały pasażerski transport lądowy
 - 74.40.Z Reklama
 - 74.84.B Pozostała działalność komercyjna, gdzie indziej nie sklasyfikowana
 - 80.42.Z Pozaszkolne formy kształcenia, gdzie indziej nie sklasyfikowane
 - 92.12.Z Rozpowszechnianie filmów i nagrań wideo
 - 92.31.C Działalność filharmonii, orkiestr, chórów
 - 92.31.D Działalność zespołów pieśni i tańca

Odpłatna działalność pożytku publicznego może być prowadzona jedynie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych z § 7, a cały dochód musi być przeznaczony na działalność statutową.

§ 10

Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może:

- 1) powoływać spółki i fundacje,
- 2) prowadzić odpłatną działalność pożytku publicznego,
- 3) zawierać umowy i porozumienia o współdziałaniu z innymi podmiotami,
- 4) przystępować do organizacji realizujących podobne cele statutowe.

§ 11

1. Realizując powyższe cele Stowarzyszenie opiera się na społecznej pracy członków.
2. Stowarzyszenie może jednak zatrudniać pracowników do prowadzenia swoich spraw.

Rozdział 3

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

§ 12

Członkami Stowarzyszenia są:

- 1) członkowie zwyczajni,
- 2) członkowie wspierający,
- 3) członkowie honorowi.

§ 13

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być obywatel Rzeczypospolitej Polskiej oraz cudzoziemiec, także nie mający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który:
 - 1) uznaje cele Stowarzyszenia i popiera jego działania,
 - 2) zobowiąże się do wykonywania obowiązków członków Stowarzyszenia,
 - 3) złoży deklarację członkowską.
2. Członkiem wspierającym może być osoba prawna lub fizyczna wspierające Stowarzyszenie naukowo, organizacyjnie, finansowo lub rzeczowo.
3. Godność członka honorowego może otrzymać osoba wybitna, zasłużona w działaniach zbieżnych z celami Stowarzyszenia.

§ 14

Członkostwo zwyczajne Stowarzyszenia nabywa się przez przyjęcie kandydatury przez Zarząd Stowarzyszenia w drodze uchwały.

§ 15

1. Skreślenie z listy członków zwyczajnych Stowarzyszenia następuje przez:
 - 1) pisemną rezygnację złożoną na ręce Zarządu,
 - 2) prawomocne orzeczenie Sądu Koleżeńskiego,
 - 3) wykluczenie członka uchwałą Zarządu podjętą w wyniku:
 - a) działalności sprzecznej ze Statutem oraz uchwałami Stowarzyszenia
 - b) nieusprawiedliwionego braku uczestnictwa w działalności Stowarzyszenia, w szczególności zaniedbywania obowiązków wspierania działalności amatorskich zespołów chórnych przez okres miesiąca,
 - c) zalegania z opłatą składki członkowskiej przez okres 12 miesięcy,
 - d) utraty praw publicznych orzeczonej prawomocnym orzeczeniem sądu,
 - 4) śmierć członka.
2. Zarząd może podjąć uchwałę w przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt. 3) lit a), b) i c) po upływie dwóch tygodni od pisemnego upomnienia zainteresowanego.
3. Od uchwały Zarządu w przedmiocie skreślenia z listy członków przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia. § 43 stosuje się odpowiednio.

§ 16

Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo brać udział w życiu Stowarzyszenia, w szczególności może:

- 1) brać udział w szkoleniach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
- 2) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
- 3) być informowanym o wszelkich decyzjach i innych działaniach Stowarzyszenia,
- 4) posiadać legitymację Stowarzyszenia i nosić odznaki Stowarzyszenia,

- 5) występować z wnioskami i postulatami we wszystkich sprawach dotyczących celów i funkcjonowania Stowarzyszenia do władz Stowarzyszenia,
- 6) być odznaczanym i nagradzanym z tytułu zasług położonych dla Stowarzyszenia,
- 7) korzystać z lokali Stowarzyszenia w celach zgodnych ze statutem.

§ 17

Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma obowiązek:

- 1) przestrzegać statutu Stowarzyszenia,
- 2) swoją postawą i działaniami przyczyniać się do wzrostu roli i znaczenia Stowarzyszenia,
- 3) dbać o dobre imię Stowarzyszenia,
- 4) popierać i czynnie realizować cele Stowarzyszenia,
- 5) realizować uchwały i inne decyzje Stowarzyszenia,
- 6) wspierać działania amatorskich zespołów chóralnych, zgodnie z postanowieniami Statutu
- 7) szanować majątek Stowarzyszenia,
- 8) regularnie opłacać składki.

§ 18

1. Osoba prawna lub fizyczna może zostać członkiem wspierającym poprzez złożenie oświadczenia woli Zarządowi Stowarzyszenia, który podejmuje w tej kwestii stosowną uchwałę.
2. W takim samym trybie następuje ustanie członkostwa wspierającego Stowarzyszenia.
3. Formę i rodzaj wspierania Stowarzyszenia członek wspierający ustala z Zarządem Stowarzyszenia.
4. Członek wspierający korzysta z praw przysługujących członkom zwyczajnym wymienionych w § 16 ust. 4-7 oraz ma prawo do:
 - 1) uczestnictwa w imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
 - 2) brania udziału w Walnym Zgromadzeniu z głosem doradczym.

§ 19

1. Godność członka honorowego Stowarzyszenia nadaje Walne Zgromadzenie na wniosek Zarządu Stowarzyszenia lub $\frac{1}{4}$ liczby członków Stowarzyszenia.
2. Członek honorowy może zostać pozbawiony godności przez Walne Zgromadzenie w przypadku rażącego sprzeniewierzenia się celom statutowym Stowarzyszenia.
3. Członek honorowy korzysta z praw wymienionych w § 18 ust. 4.

Rozdział 4 WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 20

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zgromadzenie Członków,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Komisja Rewizyjna,
 - 4) Sąd Koleżeński.
2. Kadencja wybieralnych władz trwa do momentu ukonstytuowania się nowych władz. Wybory do władz odbywają się co dwa lata na zwyczajnym Walnym Zgromadzeniu.

3. W przypadku ustąpienia w trakcie trwania kadencji członka władz Stowarzyszenia albo niemożliwości pełnienia przez niego funkcji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy, władzom tym przysługuje prawo dokooptowania nowego członka. Liczba dokooptowanych osób nie może przekroczyć 1/3 ogólnej liczby członków danego organu władzy.

Walne Zgromadzenie

§ 21

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zgromadzenie Członków.
2. Walne Zgromadzenie może być zwyczajne albo nadzwyczajne.

§ 22

1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd każdego roku nie później niż w 4 miesiące po zakończeniu roku podatkowego.
2. Co najmniej dwa tygodnie przed planowanym terminem Walnego Zgromadzenia Zarząd podaje członkom informacje o jego terminie i miejscu oraz propozycję porządku obrad.
3. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej bądź na wniosek 1/4 członków Stowarzyszenia. Wniosek o zwołanie Walnego Zgromadzenia powinien zawierać porządek obrad.
4. Zarząd niezwłocznie po otrzymaniu wniosku informuje o tym członków Stowarzyszenia i wyznacza termin nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia tak, aby nadzwyczajne Walne Zgromadzenie odbyło się w ciągu dwóch tygodni od otrzymania wniosku. Zawiadamiając niezwłocznie członków Stowarzyszenia o terminie nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Zarząd podaje także porządek obrad w postaci przedstawionej przez wnioskodawcę.
5. W trakcie nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia mogą być omawiane tylko sprawy przewidziane w przedstawionym przez wnioskodawcę porządku obrad.
6. W przypadku, gdy Zarząd nie zwoła Walnego Zgromadzenia w wymaganym terminie, Walne Zgromadzenie zwołuje niezwłocznie, jednak w terminie nie krótszym niż tydzień, Komisja Rewizyjna, zawiadamiając o tym członków Stowarzyszenia.

§ 23

1. W Walnym Zgromadzeniu winna uczestniczyć w pierwszym terminie co najmniej połowa członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.
2. W drugim terminie, który musi być wyznaczony na inny dzień, Walne Zgromadzenie może skutecznie obradować bez względu na liczbę uczestników. Informację o drugim terminie Walnego Zgromadzenia Zarząd podaje w pierwszym wyznaczonym terminie oraz na tablicy ogłoszeń

§ 24

1. W Walnym Zgromadzeniu mogą uczestniczyć z prawem głosu wszyscy członkowie zwyczajni Stowarzyszenia.
2. Z prawem głosu doradczego w Walnym Zgromadzeniu mogą uczestniczyć członkowie wspierający i honorowi oraz zaproszeni przez Zarząd goście.

§ 25

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należą wszystkie sprawy nie zastrzeżone dla innych władz Stowarzyszenia, a w szczególności:

- 1) ustalanie ramowych kierunków działania Stowarzyszenia,
- 2) wybór i odwoływanie członków władz Stowarzyszenia,
- 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,

- 4) udzielanie absolutorium dla Zarządu na wniosek Komisji Rewizyjnej,
- 5) rozpatrywanie skarg członków Stowarzyszenia na działalność Władz Stowarzyszenia,
- 6) ustalanie wysokości składek członkowskich.

§ 26

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że co innego wynika z przepisów szczególnych.
2. Wybór i odwołanie członków władz Stowarzyszenia następuje w głosowaniu tajnym.
3. Odwołanie członków władz Stowarzyszenia oraz uchylene orzeczenia Sądu Koleżeńskiego, uchwały Zarządu o skreśleniu z listy członków wymaga bezwzględnej większości głosów.

Zarząd

§ 27

1. Walne Zgromadzenie wybiera Prezesa, a następnie członków Zarządu.
2. Zarząd składa się z 5÷7 osób w liczbie ustalonej przez Walne Zgromadzenie przed dokonaniem wyboru członków Zarządu po wysłuchaniu opinii wybranego przez to Walne Zgromadzenie Prezesa.
3. Zarząd konstituuje się na swoim pierwszym posiedzeniu, wybierając ze swojego grona Wiceprezesa, Sekretarza i Skarbnika.
4. Odwołanie Prezesa jest równoznaczne z odwołaniem całego Zarządu.
5. Nie udzielenie Zarządowi absolutorium jest równoznaczne z odwołaniem Zarządu.
6. Odwołany Zarząd wykonuje swoje obowiązki do momentu wyboru nowego Zarządu.

§ 28

1. Zarząd reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia uprawniony jest Prezes lub Wiceprezes wraz z innym członkiem Zarządu bądź trzech członków Zarządu.

§ 29

Do kompetencji Zarządu, oprócz spraw wskazanych w szczególnych przepisach Statutu należą w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia
- 2) przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu planu działania Stowarzyszenia
- 3) określanie szczegółowych kierunków działania Stowarzyszenia
- 4) zaciąganie zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia
- 5) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Stowarzyszenia
- 6) ustalanie jednorazowych obciążeń członków Stowarzyszenia niezbędnych do realizacji celów Stowarzyszenia wynikających w ramowych kierunków działania, w przypadku braku środków własnych Stowarzyszenia

§ 30

1. Do obowiązków Zarządu należy:
 - 1) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia,
 - 2) zapewnienie prawidłowej działalności Stowarzyszenia,
 - 3) zapewnienie realizacji praw członków Stowarzyszenia,
 - 4) czuwanie nad majątkiem Stowarzyszenia.

§ 31

1. Zarząd podejmuje decyzje majątkowe w formie uchwał, które zapadają większością głosów członków zarządu obecnych na zebraniu. Uchwały są gromadzone w księdze uchwał. Do ważności zebrania wymagana jest obecność co najmniej trzech członków Zarządu. W przypadku równowagi głosów decydujący jest głos przewodniczącego zebrania Zarządu.
2. Decyzje finansowe dotyczące zobowiązań mniejszych, niż ½ minimalnego wynagrodzenia (ustalanego w oparciu o ustawę z dnia 10.10.2002 roku, Dz. U. nr 200, poz. 1679), mogą być podejmowane w inny sposób, przewidziany regulaminem Zarządu.
3. Decyzje w pozostałych sprawach mogą być podejmowane w formie uchwały, podjętej analogicznie jak w ust. 1, zapisanej w protokole zebrania.
4. Uchwały i protokoły zebrania podpisuje przewodniczący zebrania i Sekretarz Zarządu.

§ 32

1. Zarząd zbiera się na zebraniach, którym przewodniczy Prezes.
2. Zarząd zbiera się co najmniej raz w miesiącu.
3. O zebraniach Zarządu informowani są Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego.

§ 33

W razie nieobecności Prezesa jego obowiązki wykonuje Wiceprezes.

§ 34

1. Szczegółowy tryb pracy Zarządu i zakres obowiązków jego członków określony jest w regulaminie uchwalonym przez Zarząd w terminie 30 dni od wyboru członków Zarządu.
2. W przypadku nie uchwalenia regulaminu obowiązuje regulamin uchwalony przez poprzedni Zarząd.

Komisja Rewizyjna

§ 35

1. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków Stowarzyszenia nie będących członkami Zarządu. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
2. Komisja Rewizyjna konstituuje się na pierwszym zebraniu wybierając ze swojego grona Przewodniczącego.
3. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby, które były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż określone w art. 8 pkt 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26, poz. 306, z 2001 r. Nr 85, poz. 924 i Nr 154, poz. 1799, z 2002 r. Nr 113, poz. 984 oraz z 2003 r. Nr 45, poz. 391 i Nr 60, poz. 535);

§ 36

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) ogólny nadzór i kontrola bieżącej działalności Stowarzyszenia, a w szczególności jego gospodarki finansowej i celowości wydatków,

- 2) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości,
- 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia,
- 4) zwoływanie zebrania Zarządu w razie braku wypełniania przez Zarząd statutowych obowiązków.

§ 37

Do obowiązków Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) przeprowadzenie co najmniej raz w roku kontroli działalności Stowarzyszenia,
- 2) złożenie sprawozdania ze swojej działalności na każdym zwyczajnym Walnym Zgromadzeniu,
- 3) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu.

§ 38

1. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów w głosowaniu jawnym.
2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Komisji.

§ 39

Szczegółowy tryb pracy Komisji Rewizyjnej reguluje regulamin, do którego odpowiednio stosuje się § 34.

Sąd Koleżeński

§ 40.

1. Sąd Koleżeński składa się z trzech członków Stowarzyszenia, nie będących członkami Zarządu ani Komisji Rewizyjnej.
2. Sąd Koleżeński konstituuje się na pierwszym posiedzeniu wybierając ze swojego grona Przewodniczącego.

§ 41

Do kompetencji Sądu Koleżeńskiego należy rozpatrywanie każdej pisemnej skargi członka Stowarzyszenia na innego członka poza skargami wniesionymi na członków innych Władz Stowarzyszenia, które są rozpatrywane przez Walne Zgromadzenie na podstawie § 25 pkt. 5.

§ 42

1. Sąd zbiera się na pisemny wniosek członka Stowarzyszenia i ustosunkowuje się do jego wniosku w terminie nie dłuższym niż trzy tygodnie.
2. W posiedzeniach Sądu mogą uczestniczyć tylko osoby zainteresowane i wezwane przez Sąd.
3. Sąd zamyka postępowanie wydaniem orzeczenia, które podaje do wiadomości wszystkich członków oraz doręcza stronom sporu i Zarządowi.

§ 43

1. Sąd Koleżeński może orzec jedną z następujących kar:
 - 1) upomnienie,
 - 2) nagana,
 - 3) wykluczenie ze Stowarzyszenia.
2. Orzeczenia Sądu Koleżeńskiego zapadają większością głosów.
3. Orzeczenia Sądu Koleżeńskiego są podpisywane przez cały orzekający skład.

§ 44

1. Stronom sporu przysługuje odwołanie od orzeczenia Sądu Koleżeńskiego do najbliższego Walnego Zgromadzenia za pośrednictwem Prezesa.
2. Odwołanie składa się pisemnie w terminie dwóch tygodni od dnia doręczenia.
3. W przypadku odwołania od kary wykluczenia z Stowarzyszenia kara ta jest zwieszona do czasu jej rozpoznania.

§ 45

Szczegółowy tryb pracy Sądu Koleżeńskiego reguluje regulamin, do którego odpowiednio stosuje się § 34.

Rozdział 5 MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

§ 46

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości, wartości pieniężne i prawa, w szczególności prawa autorskie.
2. Na dochody Stowarzyszenia składają się w szczególności:
 - 1) składki członkowskie,
 - 2) jednorazowe celowe wpłaty członków Stowarzyszenia,
 - 3) zapisy, spadki, darowizny, subwencje i dotacje,
 - 4) dochody z odpłatnej działalności pożytku publicznego,
 - 5) dochody ze zbiórek publicznych,
 - 6) dochody z majątku Stowarzyszenia, w szczególności z praw autorskich.
3. Cały dochód Stowarzyszenia przeznaczony jest na realizację działalności statutowej opisanej w § 7 Statutu.

§ 46a

Rokiem podatkowym jest okres od 1 października do 30 września następnego roku kalendarzowego.

§ 47

1. Majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
2. O nabyciu, zbyciu, obciążeniu i innym wykorzystaniu poszczególnych składników majątku Stowarzyszenia, poza wartościami pieniężnymi, decyduje uchwałą Zarząd.
3. Majątek Stowarzyszenia może być przekazany jedynie na cele statutowe.

§ 48

Zarząd może udzielić pełnomocnictwa do określonej czynności bądź pełnomocnictwa stałego do wykonywania czynności określonego rodzaju.

§ 48a

1. Zabrania się udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa

- w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
2. Zabrania się przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 3. Zabrania się wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji albo osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego lub też stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.
 4. Zabrania się zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

Rozdział 6

ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§ 49

1. Uchwała Walnego Zgromadzenia w sprawie zmiany Statutu i rozwiązania Stowarzyszenia wymaga większości 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia.
2. Zmiana Statutu lub rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem obrad Stowarzyszenia tylko wówczas, jeżeli jest to przewidziane w porządku obrad.

§ 50

Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zgromadzenie określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

Rozdział 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 51

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach.

§ 52

Skład pierwszego zarządu, którego kadencja upływa z dniem uchwalenia absolutorium za 2004 rok, zostanie wybrany przez Zebranie Założycielskie w drodze imiennego przydzielenia funkcji poszczególnym członkom Zarządu.